

# Oost ter Hout

School voor Praktijkonderwijs

*Schoolondersteuningsprofiel (SOP)*  
*2022-2023*

## Voorwoord

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel van Oost ter Hout – School voor Praktijkonderwijs. Dit is een wettelijk verplicht document binnen de Wet op Passend Onderwijs. In dit profiel omschrijven wij op welke manier we passend onderwijs realiseren. Het geeft inzicht in de wijze waarop onze school basis ondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde bij ons op school aanwezig is. Het geeft input voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in de regio. En het profiel is een houvast bij de afweging of we voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.

Dit schoolondersteuningsprofiel omschrijft onze mogelijkheden in het ondersteunen van leerlingen, maar ook onze grenzen. Het is een richtlijn voor wat de ouders van onze leerlingen van ons kunnen verwachten en een duidelijk kader voor de inrichting van ons onderwijs. Tenslotte is dit document de basis voor de andere protocollen en beleidsstukken van onze school.  
Ieder schooljaar evalueren wij dit document.

Frits Roemers  
Directeur Oost ter Hout

Mariëlla Nottrot & Judy Zethof  
Zorgcoördinatoren Oost ter Hout

Juli 2022

## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	2
Inhoudsopgave.....	3
1. Gegevens van onze school .....	5
2. Missie van onze school.....	6
Oost ter Hout is een school voor praktijkonderwijs.....	6
Het ondersteuningsprofiel .....	6
3. De ondersteuningsstructuur van Oost ter Hout .....	6
Kenmerken van de leerling .....	7
Onderzoek bij inschrijving .....	8
4. De basisondersteuning binnen onze school.....	8
4.1 De basisondersteuning in de lessen.....	8
Mentor .....	8
Vakdocent .....	9
4.2 Schoolregels & protocollen.....	9
Veiligheid en praktijk.....	10
Anti-pestten .....	11
Aanbod dyslexie – ernstige rekenproblemen.....	12
Keuzeruimte vrijetijdsbesteding.....	12
4.3 Nazorg oud-leerlingen .....	12
5. Na basisondersteuning : extra ondersteuning .....	12
Trajectbegeleiding .....	13
Plusklas.....	13
Sociale vaardigheidstrainingen .....	13
Taalklas .....	13
6. De ondersteuningsroute binnen onze school.....	14
7. De ondersteuning en expertise geboden samen met de partners.....	14
Klein zorgoverleg en Groot zorgoverleg .....	14
Schoolarts .....	15
Leerplichtambtenaar en verzuimprotocol .....	15
8. Extra ondersteuning binnen onze school.....	15
Schoolpsycholoog .....	15
Vertrouwenspersonen .....	15

Onderwijsarrangement .....	16
Service.....	16
Ondersteuning bij medische en fysieke beperkingen.....	16
9. Grenzen van onze ondersteuning.....	17
Bijlage 1: ondersteuningsbehoeften PRO leerlingen.....	18

## 1. Gegevens van onze school

Naam school:	Oost ter Hout School voor Praktijkonderwijs
Adres	Oosterhoutlaan 19 2012 RA Haarlem  Postbus 4217 2003 EE Haarlem T 023 5290350 E <a href="mailto:info@oost-ter-hout.nl">info@oost-ter-hout.nl</a> W <a href="http://www.oostterhout.nl">www.oostterhout.nl</a>
Directeur	Dhr. F. Roemers
Teamleider	Dhr. B. van 't Sant
Zorgcoördinatoren	Mw. M. Nottrot, Mw. J. Zethof
Bestuur	Dunamare Onderwijsgroep Diakenhuisweg 1-21 2033 AP Haarlem Postbus 4470 2003 EL Haarlem
Samenwerkingsverband	VO Zuid-Kennemerland Postbus 800 2003 RV Haarlem

## 2. Missie van onze school

Oost ter Hout is een school voor Praktijkonderwijs.

Praktijkschool Oost ter Hout heeft als missie om samen met alle ketenpartners de leerlingen praktisch, cognitief en sociaal toe te rusten om zo zelfstandig en zelfredzaam mogelijk te functioneren in de hedendaagse maatschappij en op de (begeleide) arbeidsmarkt. Oost ter Hout vindt het belangrijk dat de leerlingen én medewerkers:

- zich veilig voelen, zichzelf kunnen zijn en zelfvertrouwen hebben
- praktisch en digitaal zelfstandig functioneren,
- een lerende houding aannemen, vakbekwaam worden en blijven
- een positieve, plichtsgetrouwe en betrokken burger zijn in onze samenleving
- gezond leven en milieubewust met de natuur omgaan

### Het ondersteuningsprofiel

De leerlingen op onze school hebben allemaal in meer of mindere mate specifieke behoeften als het gaat om leren en het sociaal functioneren in een groep. Op Oost ter Hout kijken wij naar leerlingen vanuit hun ondersteuningsbehoeften en niet naar eventuele stoornissen of problemen die hieraan ten grondslag liggen. Het maakt voor ons niet uit welk "etiket" of welke "diagnose" er voor zorgt dat een leerling is zoals hij is. We richten ons op dat wat elke leerling nodig heeft om succesvol te kunnen zijn op onze school. En wat dit van ons vraagt in ons onderwijs.

Naast het specifieke karakter van het praktijkgerichte onderwijs op onze school, kan het voorkomen dat er meer ondersteuning nodig is bij het behalen van de doelen. Leerlingen hebben soms, voor een bepaalde periode, extra ondersteuning nodig om een vaardigheid onder de knie te krijgen, lekkerder in zijn/haar vel te komen zitten of meer doelgericht ondersteund te worden om zo zelfstandig en redzaam mogelijk te kunnen functioneren. In dit ondersteuningsprofiel wordt verder toegelicht welke ondersteuning wij op Oost ter Hout bieden, hoe wij dit georganiseerd hebben en hiermee dus invulling geven aan Passend Onderwijs.

In dit ondersteuningsprofiel wordt niet alleen omschreven wat er binnen en buiten de klas aan ondersteuning geboden kan worden. Het omschrijft ook de grenzen en uitdagingen waar wij voor staan op het gebied van de extra ondersteuning die wij kunnen en willen bieden.

Soms blijkt dat de specifieke ondersteuningsbehoeften van een leerling de mogelijkheden van de school te buiten gaan. Op dat moment wordt in overleg met ouders/verzorgers en het Samenwerkingsverband onderzocht welke externe hulp noodzakelijk is, dan wel wat wel een geschikte plek buiten Oost ter Hout is voor de leerling om zich verder te ontwikkelen.

## 3. De ondersteuningsstructuur van Oost ter Hout

### Oost ter Hout is een school voor Praktijkonderwijs

De taak van het Praktijkonderwijs is leerlingen op te leiden tot competente burgers zodat zij zelfstandig en zelfredzaam kunnen functioneren in de maatschappij en dat zij een functie op de arbeidsmarkt kunnen vervullen. Dat doet de school door middel van competentiegericht (= het aanleren van vaardigheden die nodig zijn voor het uitoefenen van een beroep) leren. Samen gaan wij op zoek naar de sterke kanten van een leerling, samen zoeken wij een goede arbeidsplaats in de maatschappij of naar een vervolgopleiding.

Het doel van ons onderwijs is dat de leerlingen -na het volgen van Praktijkonderwijs- direct

een betaalde of onbetaalde baan vinden, een vervolgopleiding gaan volgen of een combinatie hiervan en een zelfredzaam en zelfstandig, gelukkig leven gaan leiden. Het pedagogisch klimaat op school kenmerkt zich door veiligheid, rust, duidelijke gedrags- en omgangsregels, structuur, acceptatie, normbesef, uitdaging en plezier. Uitgangspunt is het kind, dan de leerling en daarna pas de leerstof. De interactie tussen leerling en docent is van groot belang. Oost ter Hout zorgt voor modern, toekomstgericht en betekenisvol (levensecht) onderwijs, afgestemd op het niveau en de talenten van iedere leerling. De leerling leert nadenken en praten over het geleerde en mag laten zien over welke competenties hij beschikt. Dit wordt nauwkeurig bijgehouden in het portfolio (bewijzenmap). De komende jaren willen we onze leerlingen meer leiding geven over hun eigen leerproces zodat zij hun competenties en gestelde doelen die zijn opgenomen in dit portfolio zelfstandiger kunnen presenteren tijdens een OPP-gesprek. Het portfolio is bovendien de basis van het examendossier. Als een leerling het examendossier op orde heeft en daarin kan aantonen tijdens de periode op Oost ter Hout gegroeid te zijn op één of meerdere gebieden, kan hij vanaf de derde klas het PRO-diploma behalen.

### Kenmerken van de leerling

In de wet is vastgelegd voor welke leerlingen het Praktijkonderwijs is bedoeld.

De vastgestelde criteria zijn globaal:

- Een IQ tussen de 55 en 80, daarboven wordt een leerling besproken met het samenwerkingsverband Zuid-Kennemerland
- een leerachterstand van 3 jaar of meer op tenminste 2 van de 4
- domeinen (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling of inzichtelijk rekenen), waarvan ten minste 1 van deze domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen is.

De praktijkbeschikking tot het Praktijkonderwijs wordt bepaald door de verwijzingscommissie van het samenwerkingsverband Zuid-Kennemerland.

De leerlingen van Oost ter Hout hebben dus een PRO-beschikking. Hierdoor is voor onze leerlingen meer zorg te realiseren om ze zo optimaal mogelijk te laten functioneren en om de doelstellingen van het Praktijkonderwijs te kunnen verwezenlijken. Deze extra zorg wordt in de klas gegeven. Doordat wij kleinere klassen hebben en een pedagogisch sterk docententeam kunnen wij de leerlingen goed begeleiden in hun ontwikkeling.

De klassen in de onderbouw hebben met de bij de AVO (theorie) lessen maximaal 14 leerlingen en bij de praktijklessen maximaal 10. Deze lessen worden door één docent verzorgd.

Ondanks dat toelating op onze school loopt via een praktijkbeschikking en de verwijzingscommissie van het samenwerkingsverband, constateren wij jaarlijks dat de meeste leerlingen goed tot ontwikkeling komen op onze school. Jaarlijks zien wij ook dat een enkele leerling zich niet goed ontwikkelt en (gedragmatig) uitvalt. Bij twijfels of wij tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoeften van een leerling, zullen wij een onderzoek instellen.

Het onderwijs op onze school wordt verzorgd door bevoegde docenten of docenten in opleiding die affiniteit hebben met deze doelgroep en de leerlingen kunnen voorzien in hun ondersteuningsbehoeften. Het onderwijs op Oost ter Hout vindt plaats in de klas of in de praktijksetting. Wij bieden onderwijs aan de groep en differentiëren waar nodig op leerniveau, leertempo, instructie en pedagogische behoeften. Wij bieden veel structuur, veiligheid en voorspelbaarheid.

## Onderzoek bij inschrijving

Wij proberen de leerlingen die zich oriënteren op inschrijving bij Oost ter Hout zo vroeg mogelijk in beeld te krijgen. Vaak hebben wij in groep 7 al contact met ouders en toeleverende scholen. Hierdoor hebben wij de tijd om een inschatting te maken van de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Nadat er een eerste contact is geweest met ouders waarin de interesse in onze school kenbaar wordt gemaakt, nodigen wij de ouders en leerling uit voor een persoonlijk kennismakingsgesprek. Wij vertellen hierin wat wij als school te bieden hebben en geven een rondleiding. Ook bespreken wij de onderlinge wensen en behoeften met elkaar af en maken hiermee een eerste inschatting of Oost ter Hout de juiste plek is voor de leerling en koppelen dit terug naar de ouders/verzorgers. Indien ouders na dit kennismakingsgesprek beslissen hun kind schriftelijk aan te melden, zal er een beschikking worden aangevraagd bij het Samenwerkingsverband Zuid Kennemerland. Als het Samenwerkingsverband de beschikking heeft afgegeven start Oost ter Hout een dossieronderzoek. School heeft 6 weken (zo nodig met 4 weken verlenging) de tijd om te bepalen of de Oost ter Hout kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Wij nemen vervolgens contact op met de basisschool om informatie in te winnen. Wij willen bij inschrijving een zo eerlijk mogelijk beeld hebben van de leerling zodat wij de leerling zo passend mogelijk kunnen begeleiden binnen onze mogelijkheden. En als de conclusie is dat de leerling ander onderwijs en andere of meer ondersteuning nodig heeft dan wij kunnen bieden, zullen wij samen met het samenwerkingsverband ervoor zorg dragen dat een andere passende plek voor deze leerling gevonden wordt.

## 4. De basisondersteuning binnen onze school

De ondersteuning die wij op onze school aan onze leerlingen kunnen bieden valt uiteen in een basisondersteuning in de lessen en een extra ondersteuning buiten de lessen. In dit hoofdstuk omschrijven we hoe deze ondersteuning eruit ziet en wat u hierin van ons kan verwachten.

### 4.1 De basisondersteuning in de lessen

Oost ter Hout kenmerkt zich als een school waarop leerlingen en docenten zich veilig voelen. De school besteedt veel aandacht aan een rustig en veilig klimaat op en rond de school. Op Oost ter Hout komen veelal kwetsbare kinderen die veel behoefte hebben aan het gevoel van veiligheid. Dit bieden wij al jaren met succes. We zijn goed in het laten opbloeien van leerlingen door het geven van aandacht en het maken van een fijne, veilige en ontspannen sfeer op de school. Wij doen dit door in te zetten op goede aanpakken tijdens de mentorlessen en het hanteren en naleven van een heldere set van gedragsregels.

### Mentor

Elke leerling heeft een mentor. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerling. Contacten met ouders(s) en verzorger(s) van de leerling worden door de mentor onderhouden. Bij iedere nieuwe leerling gaat de mentor op huisbezoek om nader kennis te maken en om de thuissituatie te leren kennen.

De mentor is verantwoordelijk voor een groep leerlingen en zorgt ervoor dat de leerlingen de juiste begeleiding en zorg krijgen. De mentor bespreekt drie keer per jaar samen met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) een Ontwikkelingsperspectief Plan op (OPP) waarin (specifieke) onderwijsbehoeften worden beschreven. Deze worden opgenomen in ons digitale leerlingvolgsysteem Profijt. Gedurende het schooljaar worden deze onderwijsbehoeften waar nodig bijgesteld. Drie keer per jaar wordt er ook een individueel ontwikkelingsplan (IOP) besproken, waarin specifieke onderwijs- en persoonlijke doelen



worden afgesproken en zo nodig bijgesteld. Het streven is om de leerling uiteindelijk zelf een leidende rol te geven bij zijn IOP gesprek. Ouder(s)/verzorger(s) zijn hierbij betrokken en tekenen, samen met de leerling, voor akkoord. Drie keer per jaar heeft de mentor een coachingsgesprek met de leerling. In dit gesprek wordt o.a. bekeken wat de status is van de gestelde onderwijs- en persoonlijke doelen uit het IOP. Verbeterpunten die voort komen uit de scoringslijsten van de leerlingbespreking bespreekt de mentor met de leerling. Alle gestelde onderwijsdoelen, persoonlijk doelen, leertrajecten en vorderingen van de leerling zijn voor ouders en de leerlingen te bekijken in ons online leerlingvolgsysteem Profijt. In klas 1 en 2 zien de leerlingen hun mentor dagelijks. De mentor ondersteunt de leerlingen met de dingen die op dat moment spelen, het doorspreken van de dag en de belangrijke zaken die op de agenda staan. Daarnaast is de mentor bezig met de groepsdynamiek: zorgen voor een veilige en sociale interactie in de groep. Als er incidenten zijn worden deze besproken. Door middel van aandacht voor burgerschap helpt de mentor de leerlingen interesse te krijgen in elkaar en in wat er gebeurt in de wereld.

In de bovenbouw zien de leerlingen hun mentor minimaal één keer in de week. Deze begeleiding is gericht op de ontwikkeling binnen school en stage, het verwerven van een beroepshouding, het uitstromen naar arbeid of de overstap naar een vervolgstudie. Ook het stimuleren van de zelfredzaamheid vindt hierbij plaats. De meeste docenten op Oost ter Hout vervullen de rol van mentor. Aan het einde van ieder schooljaar vindt er een warme overdracht plaats tussen de huidige en toekomstige mentor. Hierbij worden de bevorderende -, belemmerende factoren en ondersteuningsbehoeften van de leerling besproken.

## Vakdocent

De vakdocent volgt de leerontwikkeling van de leerlingen en het sociaal functioneren in de groep. Dit doet hij door op diverse manieren te toetsen of de leerling de doelen heeft behaald en goed te observeren tijdens de lessen. Hij zorgt voor een pedagogische afstemming, veiligheid en differentieert waar nodig. Daarnaast communiceert de vakdocent met de mentor over de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hij houdt het digitale leerlingvolgsysteem **Profijt** bij en raadpleegt dit om op de hoogte te blijven van de leerling bij de andere vakken. Als er incidenten zijn, bespreekt hij dit met de betrokkenen. Ook heeft de vakdocent een adviserende rol in de profielkeuze van de leerling.

## 4.2 Schoolregels & protocollen

Op onze school gelden heldere schoolregels die ook streng worden gehandhaafd. Deze hebben we onderverdeeld in gedrag dat we willen zien en horen van elkaar. Hiermee creëren wij een veilige en voorspelbare leeromgeving die leerling- en docentvriendelijk is. Tevens hanteren wij deze regels consequent en systematisch om de veiligheid te waarborgen. Het kunnen opvolgen van regels en afspraken draagt volgens ons bij aan het goed zelfstandig kunnen functioneren in de maatschappij.

### 4.1 Schoolregels

#### *Algemeen*

- Je gaat op een respectvolle manier met elkaar om en spreekt op een respectvolle manier met en over elkaar en over elkaars mening
- Je noemt elkaar bij de voornaam
- Je houdt je aan de regels van het anti-pestprotocol
- Je verschijnt in nette, schone en fatsoenlijke kleding op school en stage (geen blote buik zichtbaar, geen spaghettibandjes, geen broeken halverwege de bil of lager, geen badslippers, uitdagende teksten en/of afbeeldingen op kleding).

- Je hoofddeksel is af binnen school (uitgezonderd religieuze hoofdbedekking)
- Je mobiele telefoon en muziek zijn uit binnen school. Telefoon berg je op in je kluisje
- Je 'oortjes' / koptelefoon zijn opgeborgen bij binnenkomst van de school
- Als je te laat bent, meld je je eerst bij de administratie en levert het absentiebriefje bij de docent in
- Je loopt rustig binnen de school
- Eten en drinken doe je in de pauze in de aula of buiten
- Je doet je afval in de prullenbak
- Kauwgom kauw je alleen buiten het schoolgebouw
- Wij zijn een rook-, alcohol- en drugsvrije school
- Je bent vriendelijk, gedraagt je zoals het hoort en zorgt dat we allen trots kunnen zijn op onze school

#### *Buiten het hek*

- Je respecteert de buurt en de mensen die er wonen
- Je fietst netjes door de Oosterhoutlaan en de buurt en houdt deze schoon
- Voor en na schooltijd verlaat je zo snel mogelijk de buurt

#### *Plein*

- Je fietst rustig op de oprijlaan van de school naar de fietsstalling. Met de scooter en/of bromfiets rij je ook stapvoets naar de stalling. Dit geldt ook als je naar huis gaat
- Tijdens schooltijd blijf je op het schoolterrein
- Je blijft uit de buurt van geparkeerde auto's

#### *Klas*

- We luisteren naar elkaar en laten elkaar uitspreken
- Tijdens de praktijklessen draag je de voorgeschreven werkkleding
- De computer gebruik je alleen voor schoolzaken en met toestemming van een docent
- Je jas is uit (over stoel, in kluis of aan kapstok), aan het einde van de les mag je je jas aan na toestemming van de docent
- Je zit op een stoel of kruk
- Je tas staat op de grond
- Na de bel verlaat je de klas na toestemming van de docent
- Je hebt de spullen bij je die je in de les nodig hebt
- Je mag 1 keer per blokuur naar het toilet (mits anders afgesproken) met toestemming van de docent

#### *Veiligheid en praktijk*

- Je volgt altijd de instructies van de vakdocent op;
- Je draagt de afgesproken werkkleding, werkschoenen en veiligheidsattributen;
- Je gebruikt de machines en gereedschappen alleen als dit door een docent is opgedragen;
- Je gebruikt het lesmateriaal, het gereedschap en de machines volgens de instructie van de vakdocent;
- Je bent op de hoogte van het gebruik van de noodvoorzieningen in het lokaal;
- Je hebt een professionele werkhouding tijdens het uitvoeren van de opdracht.

#### *Aula*

- Bij het ophalen van je eten/drinken wacht je rustig op je beurt

- Je laat de tafel netjes achter en schuift je stoel aan

#### Buitensport

- Ben je met de fiets dan mag je met de pont of via de Rustenburgerbrug naar het sportveld
- Ben je lopend dan moet je de pont nemen naar het sportveld
- Je bent 25 minuten na de schoolbel omgekleed op het sportveld aanwezig
- Na de sportles ga je direct terug naar school

#### Stage

- Als je ziek bent meld je dit zelf of je ouders aan het stagebedrijf en je stagedocent. Je ouders bellen de school en geven jouw absentie door
- Je bent elke dag op de afgesproken tijd op je stage
- Je ziet er verzorgd, schoon en uitgerust uit
- Elke week na je laatste stagedag lever je de getekende stage-agenda in bij je mentor
- Je zorgt ervoor dat je de stage overeenkomst laat tekenen
- Je houdt je aan de regels en afspraken van het bedrijf
- Je gebruikt geen mobiel op de werkvloer. Stop deze in een kluisje of zet 'm op stil
- Je overlegt met jouw stagebegeleider van het bedrijf of je informatie of foto's op sociale media mag zetten
- Je overlegt met de stagebegeleider over de werkzaamheden die je gaat doen
- Je stage is pas afgelopen als dit met je stagedocent en je stagebegeleider is afgesproken
- Je kunt alleen stage lopen met een geldig stage contract
- Als er iets is, wat je niet prettig vindt op je stage, bespreek je dit met je stagedocent of met je mentor
- Als je stageperiode afgelopen is bedank je alle collega's, je stagebegeleider en de chef voor het feit dat je bij hen stage hebt mogen lopen

#### Anti-pesten

Oost ter Hout hanteert een expliciet uitgewerkt pestprotocol (zie website). Dit protocol omschrijft de definities en verschillende vormen van pesten. De mentor speelt een belangrijke rol in het tot stand brengen van een veilig klassenklimaat vanaf de allereerste kennismaking. De nadruk ligt op het goed leren omgaan met elkaar. Binnen de lessen wordt uit verschillende methodes gewerkt: Breingeheimen, Rots en Water en actuele artikelen/situaties uit de media. Hierin komen verschillende thema's aan bod en de aanpak heeft als doel de groepsdynamiek positief te houden. Er wordt aandacht besteed aan de vaardigheid van het luisteren naar elkaar, het samenwerken, het geven en ontvangen van feedback. Het werken met deze specifieke lessen voor sociale vaardigheid wordt gegeven door docenten die hierin getraind zijn. Dit aanbod wordt vooral gedaan in klas 1 en 2. In de bovenbouw wordt hierop herhaald indien dit nodig is.

Daarnaast hanteren wij het "Buddy-Systeem". Een nieuwe leerling wordt, indien hij dat nodig heeft, kortdurend, gekoppeld aan één of meerdere leerling(en) die de nieuwe leerling wegwijzen binnen de school. De leerling die deze 'opdracht' krijgt ervaart dat veelal als een vorm van waardering. Het leert kinderen verantwoordelijkheid te nemen en te kunnen dragen.

Naast het aanbod in de lessen, hebben wij ook een helder stappenplan hoe er binnen de school gereageerd wordt indien er gepest wordt en wat de consequenties hiervan zijn (zie pestprotocol).

## Aanbod dyslexie – ernstige rekenproblemen

Voor leerlingen met een dyslexieverklaring is het mogelijk om de officiële toetsen als de TOA-toets (Toolkit Onderwijs & Arbeid) of VCA (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist) voor te laten lezen met spraaksoftware. Ook krijgen deze leerlingen meer tijd bij toetsen, al is dit een algemene regel die wij hanteren dat de leerlingen voldoende tijd krijgen om hun toetsen af te ronden.

Wij voorzien **niet** in een dyslexiescreening of het stellen van diagnoses naar dyslexie of dyscalculie. Indien de ontwikkeling bij het rekenen bij een leerling ernstig stagneert, gaan wij in overleg met ouders en leerling. Wij onderzoeken dan of het behulpzaam is om de rekenmachine in te gaan zetten. Dit zodat de leerling in staat is om zo zelfstandig mogelijk te functioneren in de praktijk met een rekenmachine.

Soms blijkt dat het afnemen van de TOA-toets bij een bovenbouwleerling de nodige frustraties oplevert. Als blijkt dat de leerling al meer dan een schooljaar geen groei laat zien op de toetsen die zijn afgenomen, kan ervoor gekozen worden om deze leerling alleen nog de methode gebonden toetsen voor Nederlands en/of rekenen aan te bieden. Dit wordt opgenomen in het OPP van de leerling en gaat altijd in samenspraak met de zorg, mentor, ouders en leerlingen. Uitstroom naar het MBO is dan uitgesloten.

## Keuzeruimte vrijetijdsbesteding

Voor alle onderbouwleerlingen is er een blokkur per week waarin zij aanbod krijgen voor een zinvolle vrijetijdsbesteding. Dit is gericht op het opbouwen van hobby's, het ontdekken van zingeving in je leven. Het aanbod hierin varieert en bestaat onder andere uit diverse sporten, leefstijllessen en vormende educatie.

### 4.3 Nazorg oud-leerlingen

Binnen het Praktijkonderwijs bieden wij twee jaar lang nazorg voor de schoolverlaters. Concreet houdt dit in dat de stagedocenten drie keer per jaar alle oud-leerlingen opbellen om de Uitstroommonitor te voorzien van actuele informatie over de status van de oud-leerling. Ook hebben de stagedocenten contact met de MBO scholen waarnaar de leerlingen zijn uitgestroomd. Daarbij heeft school ieder jaar overleg met medewerkers van het Leerplein over de uitstroom van mogelijke risicoleerlingen waar zorgen over uitval zijn. Zo kan het leerplein deze leerlingen in de toekomst monitoren.

Als blijkt dat een oud-leerling geen werk heeft of een opleiding volgt bestaat de nazorg uit een gesprek op school met één van de stagedocenten. Daarna draagt de stagedocent er zorg voor dat betreffende instanties geïnformeerd worden over de huidige status van de oud-leerling. Als er een leerling opnieuw bemiddeld moet worden naar arbeid zal een Re-integratiebureau worden ingeschakeld. Als ze gestrand zijn binnen het MBO zal de betreffende school worden gebeld. Ook is er altijd contact met ouders. Zodoende zetten we de oud-leerling weer op het goede spoor. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het stagebeleidsplan 2022-2023 hoofdstuk 7 blz. 33 t/m 36.

## 5 Na basisondersteuning : extra ondersteuning

Ondanks het passende aanbod binnen de klas, komt het voor dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft. Onze focus ligt op het zo goed mogelijk begeleiden van leerlingen *in* de klas. De extra ondersteuning buiten de klas proberen wij zo kortdurend mogelijk te houden. De basisondersteuning die wij hebben opgenomen buiten de lessen zijn de plusklas voorziening en trajectbegeleiding. Indien blijkt dat de grenzen van de ondersteunende begeleiding bereikt zijn en er meer ondersteuningsbehoeften en expertise

nodig is dan dat Oost ter Hout kan bieden, zal de overstap naar een andere, passende school noodzakelijk zijn.

### 5.1 Trajectbegeleiding

De trajectbegeleiding is een voorziening binnen Oost ter Hout die ondersteuning biedt aan leerlingen met een extra zorgvraag, maar biedt ook docenten en de school zelf ondersteuning. Bijvoorbeeld met het omgaan met een leerling met verschillende soorten problematiek, klassenmanagement of differentiëren in de klas. Leerlingen kunnen hiervoor worden aangemeld via de mentor die de leerling aanmeldt bij het zorgteam. Het zorgteam bekijkt welke stappen reeds zijn genomen en of trajectbegeleiding op zijn plaats is. Trajectbegeleiding is in principe een kortdurende voorziening en is erop gericht de leerling extra handvatten te geven om zijn leer- werkhouding en/of gedrag te verbeteren. De trajectbegeleider onderzoekt samen met de leerling wat hij nodig heeft om binnen de school beter te kunnen functioneren. Deze begeleiding is altijd maatwerk en individueel gericht. Ook ondersteunt de trajectbegeleider in de contacten tussen school, hulpverlening en thuis. Voordat er gestart wordt met een trajectbegeleiding, wordt dit altijd eerst met ouders besproken. In sommige gevallen blijkt tijdens zo'n traject dat er extra expertise nodig is. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en er wordt advies uitgebracht voor de in te schakelen hulp dan wel het zoeken naar een geschiktere plek voor de leerling. Door opname van een leerling in de trajectvoorziening gaat Oost ter Hout bij voorkeur preventief te werk. Door de zorg te intensiveren binnen de school, voor een kortdurende periode proberen wij uitval te voorkomen en de leerling zo goed mogelijk te ondersteunen. Indien blijkt dat dit niet binnen onze mogelijkheden ligt, zijn wij in staat snel te schakelen met het samenwerkingsverband waardoor wij in gezamenlijkheid kunnen zoeken naar een geschikte plek voor de leerling. Leerlingen die trajectbegeleiding krijgen worden iedere twee weken besproken in het klein zorgoverleg. Het klein zorgoverleg bestaat uit de zorgcoördinatoren, de trajectbegeleider en één keer per maand sluit hier tenminste één consulent vanuit het Centrum Jeugd en Gezin bij aan.

### 5.2 Plusklas

De plusklas is een klas waarin leerlingen die sociaal emotioneel kwetsbaar zijn en die meer structuur, veiligheid en regelmaat nodig hebben op het voortgezet onderwijs dan een reguliere leerling op een praktijkschool. Zo krijgen deze leerlingen in de onderbouw een aangepast rooster met minder les- en groepswisselingen. Ook krijgen zij meer AVO lessen van hun eigen mentor. In klas 3 kiezen deze leerlingen een regulier profiel. In de plusklas wordt onderwijs geboden in een kleine veilige setting van maximaal 9 leerlingen. Deze klas is voor leerlingen van klas 1 t/m 3.

### 5.3 Sociale vaardigheidstraining

Wij bieden een weerbaarheids- en sociale vaardigheidstraining op school. Dit heeft als doel om leerlingen sociaal weerbaarder te maken. Het gaat hier om de training 'Flink' die bij ons op school door externen (Ons Tweede Thuis) wordt gegeven. Deze training wordt alleen ingezet als blijkt dat hier vraag/behoefte naar is en wordt op dit moment alleen vergoed voor leerlingen uit Haarlem en Zandvoort.

### 5.4 Taalklas

De taalklas is een klas voor NT2-leerlingen die vanuit ITK/ISK naar Oost ter Hout zijn gekomen en een forse taalachterstand hebben. De leerlingen krijgen 1 uur extra taalonderwijs in de week. Naast de basiskennis van de Nederlandse taal wordt ook aandacht besteed aan vaktaal die terug komt in de praktijklessen.

## 6 De ondersteuningsroute binnen onze school

De mentor is het eerste aanspreekpunt als het gaat om het intensiveren van de zorg / coaching rondom de leerling. Als blijkt dat er meer ondersteuning nodig is, wordt hierbij de zorgcoördinator betrokken. De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de coördinatie van de zorg. Deze persoon voert regelmatig gesprekken met de mentoren en brengt casussen in bij het klein zorg overleg. Indien nodig geeft de zorgcoördinator handelingsgerichte adviezen aan de (vak)docenten en mentor over wat de leerling nodig heeft. Indien dit de kennis en kunde van de docenten overstijgt, schaaft de zorgcoördinator de zorg op en betreft de directie en andere partners.

Naast het onderzoeken van de mogelijkheden van juiste hulp, bewaakt hij ook de grenzen van de mogelijkheden van de school. Indien deze worden bereikt initieert hij overlegmomenten en onderhoudt hij contacten met instanties buiten de school en het samenwerkingsverband.

## 7 De ondersteuning en expertise geboden samen met de partners

Soms er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte bij een leerling en gaat het om een gebrek aan vaardigheden van de leerling waardoor hij/zij belemmerd wordt in zijn of haar ontwikkeling. Bij het samenwerkingsverband kan er hiervoor tot een bepaald bedrag een specifiek onderwijsarrangement worden aangevraagd. In dit geval worden experts van buiten ingezet om de leerling in een korte periode intensief te begeleiden. Het doel is dat de leerling, na deze intensivering van de zorg, in staat is om het onderwijs verder te kunnen volgen, in de klas of zijn zelfredzaamheid aantoonbaar is vergroot.

### Klein zorgoverleg, groot zorgoverleg en zorg-stage overleg

Leerlingen die extra zorg of begeleiding nodig hebben, worden in het klein en groot zorgoverleg besproken. Het klein zorgoverleg vindt om de week plaats. Eén keer per maand is hier minimaal één consulent van het Centrum Jeugd en Gezin bij aanwezig. De leerplechtambtenaar en wijkagent worden op verzoek uitgenodigd. De casussen worden, mits externen aanwezig zijn en er geen toestemming is van ouders, anoniem besproken tijdens dit overleg. Tijdens het klein zorgoverleg wordt per leerling bekeken welke zorg geboden moet worden bij specifieke hulpvragen. Soms is inschakeling van andere deskundigen noodzakelijk. De ouder(s)/ verzorger(s) word(en) van tevoren om toestemming gevraagd om de leerling met naam en toenaam te bespreken waar externen bij aanwezig zijn. Het Groot zorgoverleg is één keer per maand. Hierbij zijn directeur, teamleider, zorgcoördinator en trajectbegeleider bij aanwezig. Directie wordt op de hoogte gesteld van de zorg die nodig is voor een leerling en van de specifieke hulpvragen die er zijn. Met elkaar bewaken zij de grenzen van de begeleiding voor leerling die uiteraard binnen de ondersteuningsmogelijkheden van onze school moet blijven passen. Zorg-stage overleg vindt 6 keer per schooljaar plaats en dient ervoor dat zorg en stage elkaar op de hoogte houden. Zo worden zorgleerlingen snel gesignaleerd en/of de ondersteuningsbehoefte in kaart gebracht.

## Schoolarts

Elke leerling wordt door de schoolarts op school uitgenodigd om medisch onderzocht te worden in jaar 1 en jaar 3 dat de leerling op school zit.

De schoolarts wordt ook om advies gevraagd bij schoolverzuim door medische klachten. Dit kan resulteren in een extra oproep voor een consult bij de schoolarts, waarna de schoolarts de leerling kan verwijzen naar specialistische hulp of de huisarts.

## Leerplichtambtenaar & verzuimprotocol

Op Oost ter Hout wordt in samenspraak met het Samenwerkingsverband Zuid-Kennemerland en Leerplein een verzuimprotocol gehanteerd. Ongeoorloofd verzuim (hieronder valt ook te laat komen) of luxe verzuim wordt door school gemeld bij DUO en komt op deze manier bij de leerplichtambtenaar van de woonplaats van de betreffende leerling terecht. Ongeoorloofd verzuim wordt ook altijd besproken met ouders en de leerling. De leerling moet de gemiste uren inhalen en bij te laat komen nablijven. Indien het verzuim vaker plaats vindt wordt er met de betrokkenen besproken over hoe dit in de toekomst voorkomen kan worden. Tevens vindt er een waarschuwingsgesprek plaats met de leerling (en/of ouders) en de leerplichtambtenaar. Indien het ongeoorloofde - , en/of luxe verzuim aanhoudt kan de leerplichtambtenaar verdere stappen ondernemen zoals b.v. het inzetten van een HALT straf of ouders een boete per gemist dagdeel opleggen. Ook denkt de leerplichtambtenaar op verzoek van de zorgcoördinator mee over anoniem ingebrachte casussen in het klein zorg overleg.

## 8.Extra ondersteuning binnen onze school

### Schoolpsycholoog

Voor de extra ondersteuning binnen onze school doen wij incidenteel beroep op een schoolpsycholoog. Zij voert collegiale consultatie uit, doet observaties en geeft adviezen over hoe beter aan te sluiten op de behoeften van een specifieke leerling.

### Schoolcoach

Onze school werkt samen met twee consulenten vanuit het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Deze consulenten denken mee over anonieme casussen die zorg over een leerling betreffen en waar de school niet direct bij betrokken is (b.v. zorgen over privé situaties) of als er zorgen zijn over de leerling waarbij externe hulpverlening noodzakelijk is. Deze casussen worden door de zorgcoördinator ingebracht tijdens het klein zorgoverleg.

### Onderwijsarrangement

Oost ter Hout kan een onderwijsarrangement voor een leerling aanvragen bij het Samenwerkingsverband als de school handelingsverlegen is door niet hebben van expertise op een specifiek gebied. Het onderwijsarrangement is gericht op specifieke – specialistische hulp die verder reikt dan de basis- en extra ondersteuning die de school kan bieden zoals trajectbegeleiding. Het onderwijsarrangement is een tijdelijke inzet van externe expertise met als doel de leerling weer regulier mee te kunnen laten draaien. Het arrangement wordt alleen ingezet als Oost ter Hout ervan overtuigd is dat de leerling hierop trainbaar/coachbaar



is. Het arrangement kan niet worden ingezet voor remedial teaching voor algemeen vormend onderwijs.

Het onderwijsarrangement kan alleen worden aangevraagd door de zorgcoördinator bij het Samenwerkingsverband. Een consulent van het Samenwerkingsverband dient ook te worden betrokken bij een multidisciplinair overleg om mee te beslissen over de inhoud van dit arrangement. Het gaat om het aanvragen van een geldbedrag waar het samenwerkingsverband zijn akkoord op moet geven. Zonder akkoord op het arrangement van het Samenwerkingsverband kan de externe expertise niet worden ingezet. Als na inzet van het arrangement de leerling onverhoeds niet leerbaar blijkt, zal met het zorgteam voor een passende school of leerwerkplek zorgen.

## Vertrouwenspersonen

Voor zowel de leerlingen als de docenten zijn er twee vertrouwenspersonen in de school (één man en één vrouw). Met klachten over seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten kunnen ouders en leerlingen bij een vertrouwenspersoon terecht. Uiteraard kunnen ouders hiervoor ook terecht bij de mentor. De mentor zal afhankelijk van de klacht de vertrouwenspersoon erbij betrekken.

## Service

Indien nodig is het mogelijk om via ons netwerk en het Centrum Jeugd en Gezin extra individuele begeleiding op te starten. Hierbij kan gedacht worden aan gezinsbegeleiding, ambulante begeleiding, logopedie, MRT etc. Deze begeleiding wordt niet georganiseerd door de school. Wat wij wel bieden is een mogelijkheid om externe deskundigen de begeleiding/hulp te laten geven op onze school. Hiervoor stellen wij een ruimte beschikbaar. Daarnaast willen wij ondersteunen dat deze zorg binnen schooltijd of direct na schooltijd plaats kan vinden. Dit vergemakkelijkt de bereikbaarheid van de hulp waardoor de motivatie van de leerling om hiernaar toe te gaan dikwijls wordt verhoogd. Daarbij vindt het plaats in een omgeving die voor de leerling vertrouwd, bekend en veilig is.

## Ondersteuning bij medische en fysieke beperkingen

Indien er sprake is van medische en fysieke beperkingen gaan wij in overleg met de ouders en de leerlingen of het voor deze leerling mogelijk is om de doelen te bereiken, en of wij aanpassingen kunnen bieden. Onze school is niet rolstoelvriendelijk en gezien het praktijkgerichte karakter van de school, is het niet altijd mogelijk om deze leerlingen goed te ondersteunen.



## 9. Grenzen van onze ondersteuning

Net als bij iedere andere school, zijn er bij onze school ook grenzen aan hetgeen wij kunnen bieden aan onze leerlingen. Vooropgesteld is het dat wij een school willen zijn waarin we door het geven van veel structuur, het hanteren van heldere regels en het geven van aandacht, een heel veilig en voorspelbaar leerklimaat weten te realiseren. Doordat wij hiertoe in staat zijn, zijn de basisvoorwaarden voor het leren goed op orde voor onze leerlingen.

Daarnaast zijn wij een praktijkschool. Het praktijkonderwijs is veel doen en werken met machines en apparatuur die bij verkeerd gebruik levensgevaarlijk zijn. Om dit goed en veilig te kunnen doen, is het belangrijk dat leerlingen in staat zijn om zich aan de strikte regels en veiligheidsafspraken te houden.

Oost ter Hout is geen geschikte school voor leerlingen die:

- moeite hebben met het beheersen van hun impulsen waaronder fysieke - en/of verbale agressie, seksueel gerelateerde woorden en handelingen.
- niet om kunnen gaan met autoriteit en zich niet kunnen conformeren aan de gestelde schoolregels.
- gedrag vertonen dat gericht is op het verstoren van de orde en het gevoel van veiligheid in gevaar brengen (voor henzelf, voor medeleerlingen en/of docenten)
- meer ondersteuningsbehoeften nodig hebben dan de school kan bieden. (zie bijlage 1 op blz. 18.)
- voor de derde keer geschorst zijn en de leerling volhardt in zijn ongewenste en respectloze houding.
- Gevaarlijk omgaan met de gereedschappen en materialen.
- Tijdens schooltijden niet zindelijk zijn
- Sociaal emotioneel jong gedrag (functioneringsleeftijd SE jonger dan 7 jaar) vertonen dat niet past bij de verwachtingen en verplichtingen die bij een PRO school horen.
- niet of onvoldoende coachbaar zijn binnen de door de school gestelde termijn op bovenstaande punten.

## **Bijlage 1: Ondersteuningsbehoeften PRO leerlingen**

### **Heeft een docent nodig die:**

#### **Kennis**

- Kennis heeft van de (verschillende) doelgroepen/stoornissen (LVB, ITK/TOS, ASS, AD(H)D, Hechtingsstoornis, etc.)
- Het beleid en de regels van de school consequent toepast

#### **Houding**

- Die vriendelijk, duidelijk en consequent is.
- Een neutrale, zakelijke manier van benaderen heeft en geen beroep doet op emoties.
- Rekening houdt met zijn grote discrepantie in het intelligentie profiel (licht toe bij specifiek)
- Rekening houdt met een vertraagde informatieverwerking en de leerling meer tijd geeft om te antwoorden op een vraag of opdrachten te verwerken.
- Rekening houdt met de korte spanningsboog van de leerling.
- Rekening houdt met een taalachterstand (ITK/TOS).
- De leerling ziet en een band opbouwt.
- De leerling leert om vragen te stellen / of om hulp te vragen.

#### **Gedrag**

- De aanpak van de leerling goed en eenduidig met collega's op elkaar afstemt.
- Korte, duidelijke, enkelvoudige instructie geeft en deze actief controleert op begrip.
- De leerling complimenten geeft bij gewenst gedrag.
- Bij uitleg van opdrachten gebruik maakt van visuele ondersteuning.
- Per les bespreekt wat er van de leerling wordt verwacht af te hebben en in welk tijdbestek.
- Die iedere les de lesdoelen zichtbaar maakt op het digibord en deze bespreekt met de leerlingen.
- Helpt bij het opstarten van de taak.
- Ziet wanneer de leerling hulp nodig heeft en deze ondersteunt.
- Ondersteuning biedt bij sociale interacties om een veilig klimaat te behouden.
- De leerling bij de klas betreft en regelmatig aan het woord laat.
- Succeservaringen benadrukt.

### **Heeft leerlingen om zich heen nodig die:**

- Hem accepteren en begrijpen dat hij 'anders' kan reageren in bepaalde situaties.
- Model staan voor het gewenste sociale gedrag.
- Het ongewenste gedrag negeren en er niet om lachen.
- Hem helpen bij samenwerken.
- Hem betrekken bij het klassengebeuren.
- Hem niet afleiden.
- Hem niet uitdagen.

**Heeft een leeromgeving nodig die en lesstof nodig dat:**

- Aansluit bij zijn belangstelling en niveau.
- De eerste periode onder zijn niveau insteekt om succeservaringen op te kunnen.
- Zo veel als mogelijk wordt aangeboden middels een stappenplan.
- Wordt aangeboden in kleine stappen.
- Herhaaldelijk wordt aangeboden en wordt ingeoeft.
- Van tevoren aangeeft hoeveel werk de leerling aan het einde van de les af moet hebben.
- Waarin per les in duidelijke kaders wordt aangegeven wat er van de leerling wordt verwacht.
- Hem uitdaagt en activeert.
- De leerling een time out (max 5 min) biedt om vervolgens goed aan het werk te kunnen.
- Ervoor zorgt dat de leerling op een rustige werkplek kan werken.
- Waarin de leerling voorin in de klas zit.
- Sober is, met zo min mogelijk afleiding.
- Overzichtelijk en gestructureerd is.
- Bij theorielessen de verwerking op de laptop gedaan wordt. (licht toe bij specifiek)

**Heeft ouders nodig die:**

- Kennis hebben van het beleid van de school
- Situaties op school thuis nabespreken met hun zoon/dochter als ze thuiskomen.
- Goed contact onderhoudt met de mentor om misverstanden te voorkomen.
- Zorgen dat hun kind op tijd op school komt.
- De druk om te presteren verminderen en het vertrouwen in hun zoon/dochter uitspreken.
- Hun kind stimuleren om problemen zelf op te lossen. (licht toe bij specifiek)
- Hun kind stimuleren zelfstandiger te worden. (licht toe bij specifiek)